

PHIẾU HẸN

Ngày tháng năm (..... giờ), Ban quản lý đã nhận hồ sơ yêu cầu
xác nhận do ông /bà: nộp.

Địa chỉ liên hệ:

Số điện thoại:

Về việc:

Xin hẹn ông/bà và các bên liên quan (nếu có) có mặt tại trụ sở Ban quản lý các
khu chế xuất và công nghiệp thành phố Hồ Chí Minh (Phòng Quản lý doanh
nghiệp) vào hồi giờ, ngày tháng năm, để nhận kết quả
xác nhận.

NGƯỜI GHI PHIẾU HẸN

(Ký và ghi rõ họ tên)